**Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Черчетское муниципальное образование**

**Администрация Черчетского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **от «03» февраля 2020 года № 07** |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Плана работы администрации Черчетского муниципального образования на 2020год** |

 В целях упорядочения и обеспечения эффективности в деятельности администрации Черчетского муниципального образования, руководствуясь ст. 37 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 38,40,46 Устава Черчетского муниципального образования, администрация Черчетского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План работы администрации Черчетского муниципального образования на 2020 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене нормативных правовых актов Черчетского муниципального образования «Официальные вести» и разместить на официальном сайте администрации Черчетского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Черчетского муниципального образования С.Н. Чичёв

Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Черчетского муниципального образования

 от 03 .02. 2020 г. № 7

**ПЛАН**

**работы Черчетского муниципального образования**

**на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Основные мероприятия** | **ответственный** |
| 1. | в течение года  |  Разработка и принятие нормативных правовых актов Черчетского муниципального образования | Чичёв С.Н.- главаОгородникова Г.П. –консультант администрации |
| 2. | в течение года  |  Разработка и утверждение муниципальных целевых программ Черчетского муниципального образования  | Чичёв С.Н. - главаспециалисты администрации |
| 3. | в течение года  | Увеличение налоговых поступлений в бюджет Черчетского муниципального образования, контроль за поступлением налогов с физических и юридических лиц | Чичёв С.Н. - главаОгородникова Р.И.- гл. специалист |
| 4. | в течение года  |  Осуществление контроля за использованием земель муниципального образования, соблюдением правил землепользования и застройки территории Черчетского муниципального образования  | Чичёв С.Н. - главаспециалисты администрации |
| 5**.** | в течение года  |  Размещение муниципальных заказов на закупку товаров, работ и услуг для нужд поселения  | Чичёв С.Н.- главаОгородникова Г.П. -консультант |
| 6. | в течение года | Подготовка и проведение сессий Думы Черчетского муниципального образования | Чичёв С.Н. – главаОгородникова Г.П. -консультант администрации |
| 7. | в течение года*вторник* | Планерные совещания с руководителями учреждений, предприятий всех форм собственности | Чичёв С.Н.- главаОгородникова Г.П. -консультант администрации |
| 8. | в течение года |  Подготовка и проведение заседаний Административной комиссии при администрации муниципального образования | Коновалова Т.В..-председательЧичёва Е.П.- секретарь комиссии |
| 9. | в течение года |  Прием граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан, выдача необходимых документов | Чичёв С.Н.- главаОгородникова Г.П. –консультант администрации |
| 10. | в течение года | Размещение муниципальных нормативных правовых актов, материалов, информации на официальном сайте Администрации Черчетского муниципального образования: Черчет.рф  | Огородникова Г.П. – консультант администрации |
| 11. | в течение года |  Опубликование решений сельской Думы, постановлений, распоряжений главы в Бюллетене нормативных правовых актов Черчетского муниципального образования  | Огородникова Г.П. – консультант администрацииОгородникова Р.И. –главный специалист  |
| 12. | согласно срокам представления | Предоставление необходимой отчетности | Специалисты администрации |
| 13. | В течение года |  Разработка нормативно-правовой базы по переходу на новую систему обращения с ТКО | Чичёв С.Н. - главаспециалистыадминистрации |
| 14. | В течение года | Перевод земельного участка под существующим кладбищем в вид использующий земли специального назначения и оформление права муниципальной собственности | Чичёв С.Н. - главаспециалистыадминистрации |
| 15. | январь | Подготовка и утверждение плана работы Черчетского муниципального образования на 2020 год | Чичёв С.Н. – главаОгородникова Р.И.специалистадминистрации |
| 16. | январь | Подготовка и утверждение плана работы военно-учетного стола Черчетского муниципального образования на 2020 год | Чичёв С.Н. - главаЧичёва Е.П..-инспектор ВУС |
| 17. | январь | Итоги социально-экономического развития Черчетского муниципального образования за 2019 год | Огородникова Г.П. - консультант администрации |
| 18. | январь | Перезаключение договоров с предприятиями, организациями на поставку товаров и услуг для нужд муниципального образования  | Чичёв С.Н. - глава |
| 19. | январь | Работа с похозяйственными книгами, сверка сведений ЛПХ с данными похозяйственного учета путем подворного обхода |  Чичёва Е.П. -инспектор |
| 20. | январь | Отчет о работе общественных организаций за 2019 год и утверждение плана работы на 2020 год.  | Председатели общественных организаций |
| 21. | февраль |  Годовой отчет-концерт учреждений культуры перед населением  |  Коновалова О.А.- директор Черчетского СДК |
| 22. | февраль-октябрь | Организационная работа по учету, постановке граждан, пребывающих в запасе, организация в проведении медицинских и призывных комиссий | Чичёв С.Н..- главаЧичёва Е.П. -инспектор ВУС |
| 23. | март | Организация работы по предупреждению и ликвидации ЧС местного характера | Чичёв С.Н..- главаЧичёва Е.П.- инспектор  |
| 24. | март-апрель | Формирование и сдача документации в архив | Огородникова Р.И. главный специалист |
| 25. | апрель | Усиление противопожарной защиты объектов предприятий, организаций, учреждений, населенных пунктов Черчетского муниципального образования в весенне-летний период 2020 года | Администрация Черчетского МО, руководители учреждений, предприятий |
| 26. | апрель | Проведение двухмесячника по сан. очистке и благоустройству населенных пунктов Черчетского муниципального образования в 2020 году | Администрация Черчетского МО, штаб по проведению двухмесячника |
| 27. | январь-декабрь | Работа с проектом «Народные инициативы» | Чичёв С.Н..- главаСпециалисты администрацииЧерчетского МО |
| 28. | май | Меры по охране лесов от пожаров в 2020 году | Администрация Черчетского МО  |
| 29. | июнь | Проведение работы по противодействию коррупции | Чичёв С.Н.- главаОгородникова Г.П. - консультант администрации |
| 30. | июнь | Благоустроительные работы памятника, благоустройство территорий гражданского кладбища | Чичёв С.Н.- главаЖители населённого пункта |
| 31. | июнь | Проведение рейдов по применению мер административной ответственности: * к лицам, осуществляющим несанкционированное размещение ТБО и других материалов на прилегающих территориях;
* за ненадлежащее содержание гражданами частных домовладений, учреждений, предприятий всех форм собственности
* за ненадлежащее содержание домашних животных
 | Коновалова Т.В. –председатель административной комиссии |
| 32. | июнь | Текущие ремонты бюджетных учреждений | Руководители учреждений |
| 33. | июнь-июль-август | Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2020 году по Черчетскому муниципальному образованию | Администрация Черчетского МО, директора СОШ, ДДиТ,  |
| 34. | август |  Готовность бюджетных учреждений к работе в зимних условиях | Администрация Черчетского МО, руководители учреждений |
| 35. | сентябрь | Организация питания в СОШ  |  Огородникова Г.И. -директор СОШ |
| 36. | сентябрь | Оказание помощи избирательной комиссии в день проведения выборов Губернатора Иркутской области и депутатов районной Думы Тайшетского района | Администрация Черчетского МО |
| 37. | октябрь |  Мероприятия по санитарно-эпидемиологическим природоохранным состоянием | Администрация Черчетского МО, руководители учреждений, предприятий |
| 38. | ноябрь | Противопожарные мероприятия по защите объектов учреждений, предприятий в осенне-зимний период 2020-2021 г.г. | Администрация Черчетского МО, руководители учреждений, предприятий |
| 39. | декабрь | Состояние теплового режима в бюджетных учреждениях | Администрация Черчетского МО, руководители учреждений |
| 40. | декабрь | Организация досуга населения и обеспечение жителей услугами культуры | Руководитель ДДиТ |
| 41. | в течение года | Обеспечение населения услугами жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования:-расчистка от снега дорог местного значения;-текущий ремонт автодорог местного значения;-организация уличного освещения;-организация водоснабжения населения; | Чичёв С.Н.. – глава |
| 42. | в течение года | Организационная работа- по оформлению документов на субсидии, адресную помощь, медицинских полисов, прочих документов; -оказание содействия гражданам в оформлении права собственности на частные домовладения, земельные участки | Чичёв С.Н..- главаОгородникова Р.И.- главный специалист администрацииОгородникова Г.П.– консультант администрации |
| 43. | в течение года | Подготовка и проведение сходов граждан по вопросам:* двухмесячник по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов
* организация пастьбы частного сектора
* противопожарные мероприятия
 | Администрация Черчетского МО |
| 44. | в течение года | Подготовка и проведение мероприятий для населения:* «Встречаем Новый год»,
* «Рождественские колядки»
* « Масленица», «Проводы Зимы»
* « Международный женский день»
* «День Победы»
* «День защиты детей»
* «День села»
* «День матери»
* «День пожилого человека»
 | Администрация Черчетского МО, ДДиТ, Совет ветеранов, Совет женщин |
| 45. | в течение года | Организация общественных работ для безработных граждан на территории Черчетского муниципального образования в 2020 году | Чичёв С.Н. - глава |
| 46. | в течение года | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Черчетского муниципального образования в 2020 году | Чичёв С.Н. – главаДиректор Черчетской СОШ – Огородникова Г.И. |
| 47. | в течение года |  Нотариальные действия | Огородникова Г.П. –консультант администрации |
| 48 | в течение года | Участие в районных семинарах, совещаниях, заседаниях, на курсах повышения квалификации |  Чичёв С.Н. - главаспециалисты администрации |
| 49 | в течение года | Участие в районных фестивалях, конкурсах, праздниках, мероприятиях, спортивных соревнованиях. | Администрация Черчетского МО, ДДиТ, общеобразовательное учреждение МКОУ СОШ, Совет ветеранов, Совет женщин |
| 50 | в течение года | Организация работы комиссии по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально - опасном положении | Председатель комиссии- Огородникова Р.И., соц. работник, Женсовет |
| 51 | в течение года | Организация работы по переписи населения в 2020 году | Чичёв С.Н. – глава,специалисты администрации |

Главный специалист администрации

Черчетского муниципального образования Р.И.Огородникова